

2021 öffnete die Motorworld München ihre Türen. Mit ihr ist in München-Freimann eine automobile Erlebniswelt in einer neuen Dimension entstanden, ein imposanter Treffpunkt für Liebhaber und Freunde von Fahrkultur und Lifestyle. Hier finden sich über 30 der weltweit wertvollsten und exklusivsten Fahrzeugmarken, ein umfassendes Spektrum an automobilen Dienstleistern und spezialisierten Werkstätten, zahlreiche Shops, Event- und Konzerthallen, darunter die international bekannten Locations Zenith, Kesselhaus, Kohlebunker sowie der neue Dampfdom und über 20 Tagungsräume sowie das Vier-Sterne-Hotel AMERON München Motorworld, eine vielfältige Gastronomie und vieles mehr. Über das Jahr verteilt finden zahlreiche Events für Automobil- und Motorradfans statt. Übrigens, durch die Ergänzung von über 25 Megawatt grüner Energie ist die gesamte Motorworld-Group klimaneutral.

Wollen Sie aktiver Teil dieser faszinierenden Erlebniswelt werden? Für unser sympathisches Team suchen wir Verstärkung am Standort der Motorworld München in Freimann. Ein toller, vielseitiger Arbeitsplatz wartet auf Sie als:

■ Facility Manager

(m/w/d)

Vollzeit

Wir bieten Ihnen:

- Einen interessanten, vielseitigen Job im Facility Management unserer pulsierenden Locations
- Einen unbefristeten Arbeitsvertrag in einer dynamischen, zukunftsorientierten und wachsenden Unternehmensgruppe
- Einen sicheren Job mit kurzen Entscheidungswegen und flachen Hierarchien
- Einen top ausgestatteten persönlichen Arbeitsplatz
- Modernes Equipment (Hardware, Software)
- Sympathische Kolleg*innen
- Einen firmeneigenen, kostenfreien Parkplatz sowie gute Erreichbarkeit mit öffentlichen Verkehrsmitteln
- Festgehalt zzgl. freiwilliges Weihnachtsgeld sowie Urlaubsgeld, betriebliche Altersvorsorge nach 5-jähriger Betriebszugehörigkeit, 30 Tage Urlaub
- Das Beste: Sie arbeiten in einer der schönsten und vielseitigsten Eventlocations Deutschlands

Ihr Aufgabengebiet:

- Überwachung, Betrieb und Funktionskontrollen der Gebäudetechnik und haustechnischen Anlagen
- Gewerkeübergreifende Arbeiten als Haustechniker im Gebäudebetrieb
- Koordination von Fremdfirmen und Wartungs-/Reparaturarbeiten durch Nachunternehmer
- Eigenständige Ausführung und Beaufsichtigung von Instandsetzungen und Kleinmontagen
- Ausführung von kleineren Reparatur- und Handwerkerarbeiten
- Überwachung und Einhaltung der gültigen gesetzlichen/behördlichen Vorgaben und Anforderungen sowie der gültigen DIN Normen und Betreiberverantwortung
- Unterstützung bei Abschluss, Optimierung sowie Steuerung und Überwachung von Wartungs- und Dienstleistungsverträgen
- Überwachung des baulichen, technischen Zustandes und regelmäßige Objektbegehungen
- Organisation, Beauftragung und Überwachung von Instandhaltungs-, Instandsetzungs- und Umbaumaßnahmen der externen Dienstleister
- Durchführung von Sprinklerprüfungen / Sprinklerwart
- Die Betreuung des Parkraummanagementsystems und Schließanlagenmanagements
- Selbstständige Kommunikation und Korrespondenz mit Auftraggebern, Auftragnehmern, Dienstleistern und Mietern
- Zuarbeitung und Unterstützung bei der Vorbereitung der Betriebskostenabrechnungen
- Mitwirken bei der Abwicklung von Versicherungsfällen
- Unterstützung bei der Organisation und Durchführung von Veranstaltungen und Events in Abstimmung mit dem Centermanagement

Ihr Profil:

- Ein erfolgreich abgeschlossenes immobilienwirtschaftliches / technisches Studium im Bereich Facility-Management oder eine Ausbildung in einem technischen Handwerksberuf, z.B. Elektro, Heizung, Lüftung, Sanitär mit Weiterbildung / Zusatzqualifikation (z.B. Techniker/Meister Elektroanlagen oder sonstige TGA Fachrichtung, Bautechniker) bzw. vergleichbare Qualifikation
- handwerkliches Allroundtalent mit stets freundlichem Auftreten
- Berufserfahrung mit Fachwissen im Bereich der Haustechnik, idealerweise Facility-/Gebäudemanagement oder in vergleichbarer Position
- Zuverlässigkeit, eigenständige und verantwortungsbewusste Arbeitsweise
- Engagement, Flexibilität und Belastbarkeit sowie Durchsetzungskraft und Organisationstalent
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Sicherer Umgang mit allen MS-Office-Anwendungen

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann senden Sie bitte Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen, die selbstverständlich streng vertraulich behandelt werden, an Frau Jennifer Krayl, bewerbung@motorworld.de.